

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Nieri Giuliana
Indirizzo	RESIDENZA: VIA SALICCHI – TRAV.I N. 30 – 55100 LUCCA – ITALIA STUDIO : VIA DEL BRENNERO 1040/C – 55100 LUCCA - ITALIA
Telefono	0583-463009
E-mail	g.nieri@virgilio.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	03.12.1963

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **ESPLETAMENTO DELLA PROFESSIONE DI RAGIONERE COMMERCIALISTA DAL 1988 AD OGGI.**
ESPLETAMENTO DELLA REVISORE LEGALE DEI CONTI DAL 1995 AD OGGI.

AMMINISTRATORE DI SOCIETÀ DAL 2005 AD OGGI NELLE QUALI SONO STATE RIVESTITE LE CARICHE DI AMMINISTRATORE UNICO – PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E CONSIGLIERE DI AMMINISTRAZIONE - LIQUIDATORE TRA CUI SOCIETÀ' PARTECIPATE DA ENTI PUBBLICI.

COMPONENTE DEL COLLEGIO SINDACALE E REVISORE LEGALE DAL 1994 AL 2011 IN SOCIETÀ' PARTECIPATE DA ENTI PUBBLICI

COMPONENTE DEL COLLEGIO SINDACALE E REVISORE LEGALE DEI CONTI IN SOCIETÀ' DI CAPITALI (DAL 1994 AD OGGI)

CONSULENTE FISCALE CONTABILE AMMINISTRATIVO E SOCIETARIO DI SOCIETÀ' DI CAPITALI IN PARTICOLARE DI SOCIETÀ' PARTECIPATE DI ENTI PUBBLICI E PRIVATE (DAL 1999 AD OGGI)
CONSULENTE AZIENDALE NEL CONTROLLO ED OTTIMIZZAZIONE PROCESSI PRODUTTIVI ED ORGANIZZATIVI DELL'INTERO CICLO LAVORATIVO E GESTIONALE.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **Iscrizione all'albo dei Revisori Legali presso il Mef dal 13/06/1995 al n. 65268 Gazzetta Ufficiale n.46bis del 16/6/1995.**

Iscrizione all'Albo dei Dottori Commercialisti ed esperti contabili dal 30/06/1988 sezione A n.iscrizione n.236/A

Tirocinio Ragioniere Commercialista 1985-1988 presso Studio Baldassari Domenico - Lucca
- Nome e tipo di istituto di istruzione **Diploma di Ragioniere conseguito nell'anno 1982**

o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Ragioneria, Contabilità, Finanza, Economia e Diritto societario
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI ACQUISITE NEL CORSO DELLA VITA E DELLA CARRIERA	Ragioniere Commercialista e Revisore legale dei Conti PROFONDA CONOSCENZA DELLE PROBLEMATICHE DELLE SOCIETÀ DI CAPITALI ED IN PARTICOLARE DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE DA ENTI PUBBLICI E LORO RISOLUZIONI. GESTIONE AZIENDALE E CONTROLLO DI TUTTI I PROCESSI PRODUTTIVI ED ORGANIZZATIVI CHE COMPONGONO IL CICLO LAVORATIVO DELLE AZIENDE. RIORGANIZZAZIONE AZIENDALE
MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUA • <i>Capacità di lettura</i> • <i>Capacità di scrittura</i> • Capacità di espressione orale	INGLESE - FRANCESE BUONO – BUONO BUONO – BUONO BUONO – BUONO
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	OTTIMA CAPACITÀ RELAZIONALE A TUTTI I LIVELLI OTTIMA CAPACITÀ DI LAVORARE CON ALTRE PERSONE
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	OTTIMA CAPACITÀ DI COORDINAMENTO, GESTIONE ED AMMINISTRAZIONE DELLE SOCIETÀ ED ENTI . OTTIMO SPIRITO DI ADATTAMENTO E DI CAPACITÀ DI RISOLUZIONE DELLE PROBLEMATICHE.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	UTILIZZO DEI PRINCIPALI PROGRAMMA DI CONTABILITÀ GENERALE CON BUONA CONOSCENZA DEGLI STESSI. BUONA CONOSCENZA DEI PROGRAMMI WINDOWS (OFFICE, ECC).
PATENTE O PATENTI	Patente A - B